

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЧОРТКІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
ПІДПРИЄМНИЦТВА І БІЗНЕСУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЧННІПБ ЗУНУ

Налія КУЛЬЧИЦЬКА



2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректора з науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ



2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Іноземна мова (англійська)»
ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань – 01 Освіта/Педагогіка
спеціальність – 015 Професійна освіта (цифрові технології)
освітньо-професійна програма – «Професійна освіта.
Цифрові технології»

кафедра фундаментальних та спеціальних дисциплін

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг (год.)	Самост. робота студ. (год.)	Разом (год.)	Залік (сем.)	Екз. (сем.)
Денна	1	1,2		45	5	8	62	120	2	-

30.01.2024 р.

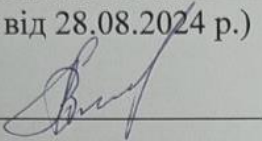
Чортків – ЗУНУ
2024

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка», спеціальності 015 «Професійна освіта (цифрові технології)», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № 11 від 26.06.2024 р.).

Робочу програму склала викладач кафедри фундаментальних та спеціальних дисциплін Марія ПРОЦІОК

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри фундаментальних та спеціальних дисциплін (протокол № 1 від 28.08.2024 р.)

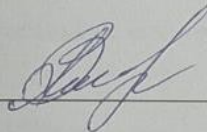
Завідувач кафедри



Людмила ДЕРМАНСЬКА

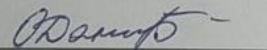
Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 015 Професійна освіта (цифрові технології) (протокол № 1 від 30.08.24р.)

Керівник групи
забезпечення спеціальності



Лілія РЕБУХА

Гарант ОПП



Ольга ПАВЕЛЧАК-ДАНИЛЮК

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ

З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)»

1. Опис дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

Дисципліна «Іноземна мова (англійська)»	Галузь знань, найменування спеціальності, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS - 4	Галузь знань - 01 «Освіта/Педагогіка».	Статус дисципліни Нормативна дисципліна загальної підготовки
Кількість залікових модулів - 4	Спеціальність - 015 «Професійна освіта (цифрові технології)»	Рік підготовки: Денна - 1 Семестр: Денна – 1, 2
Кількість змістових модулів - 4	Освітня програма – «Професійна освіта. Цифрові технології»	Практичні заняття: Денна: 45 1 сем. – 30 2 сем. - 15
Загальна кількість годин – 120 1 сем. – 60 2 сем. - 60	Ступінь вищої освіти - бакалавр	Самостійна робота: Денна форма - 62 Тренінг – 8 Індивідуальна робота - 5
Тижневих годин- 4 З них аудиторних I сем. - 2 II сем. - 1		Вид підсумкового контролю Денна - залік (2 сем.)

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА (англійська)»

2.1 Мета вивчення дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» є практичне оволодіння майбутніми фахівцями мовленнєвими засобами англійської мови, розвиток їх здатності до використання іноземної мови у різноманітних ситуаціях професійної реальності, а також застосування студентами набутих знань, умінь та навичок у професійно-мовленнєвій діяльності та соціальній міжособистісній комунікації як в Україні, так і за її межами. Програма дисципліни «Іноземна мова» реалізується шляхом досягнення таких *цілей*:

Практична: формувати у студентів загальні та професійно-орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну й прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі.

Освітня: формувати у студентів загальні компетенції (декларативні знання, вміння й навички, компетенцію існування та вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному і професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома про вищу освіту.

Пізнавальна: залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.

Розвиваюча: допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів); сприяти розвитку впевненості студентів як користувачів мови, а також їх позитивному ставленню до вивчення мови.

Соціокультурна: сприяти поглибленню знань студентів про соціокультурні особливості народу, мова якого вивчається, що призводить до розуміння важливих міжнародних соціокультурних проблем та проектує модель відповідної мовленнєвої поведінки у різноманітних ситуаціях професійної реальності.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Завдання курсу полягає у тому, щоб підготувати спеціалістів, які демонструють комунікативну компетенцію на рівні B2 у всіх видах мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні та письмі), і котрі здатні:

- досягати порозуміння зі співрозмовниками і обговорювати широке коло питань, пов'язаних зі спеціалізацією;
- готувати публічні виступи з фахових питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів;
- знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію, що міститься в англомовних галузевих матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією;
- аналізувати англомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень;
- вести ділове листування, демонструючи міжкультурне порозуміння;
- перекладати англомовні професійні тексти на рідну мову, користуючись двомовними термінологічними словниками, електронними словниками та програмним забезпеченням перекладацького спрямування.

2.3 Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни:

ЗК 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою

ЗК 09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

- Базові знання і здатність використовувати мовний словниковий запас, що відноситься до професійної сфери комунікації ІТ-фахівця (комп'ютери сьогодення, комп'ютерні системи і мережі, пристрої зберігання даних, основи програмного забезпечення, можливості Інтернет-мережі).

- Здатність використовувати норми і правила сучасної англійської мови у процесі продукування, трансляції та інтерпретації фахових висловлювань.

2.4 Передумови для вивчення дисципліни.

Вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» базується на знаннях і навичках, які отримали студенти у процесі освоєння дисципліни під час навчання у загальноосвітній середній школі, коледжі чи ліцеї.

Здатність до:

- порозуміння зі співрозмовниками і обговорювати коло питань загальної тематики;

- знаходження інформації різних форм, що міститься в англійськомовних матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами;

- аналізу англійськомовних джерел інформації для отримання даних, що є необхідними для володіння загальною лексикуою;

2.5 Результати навчання

ПР03. Аналізувати суспільно й особистісно значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.

ПР04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах

ПР06. Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами.

Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

Змістовий модуль 1. Комп'ютери сьогодення

Тема 1. Цифрова ера

Тема 2. Основні складові комп'ютера

Тема 3. Архітектура комп'ютера

Тема 4. Види комп'ютерів і їх технічні характеристики
Література: [1, 2, 3,4,5].

Змістовий модуль 2. Пристрої вводу/виводу інформації

Тема 5. Основні пристрої вводу інформації

Тема 6. Цифрові фото- відеокамери

Тема 7. Дисплеї. Ергономіка

Тема 8. Принтери

Література: [1, 2, 3,4,5].

Змістовий модуль 3. Пристрої зберігання даних

Тема 9. Пристрої для людей з обмеженими можливостями

Тема 10. Хмарні технології

Тема 11. Оптичні накопичувачі інформації

Тема 12. Пристрої flash-пам'яті

Література: [1, 2, 3,4,5].

Змістовий модуль 4. Основи програмного забезпечення

Тема 13. Операційна система

Тема 14. Системи редагування текстів

Тема 15. Електронні таблиці і бази

даних Література: [1, 2, 3,4,5]

4. Структура залікового кредиту дисципліни “Іноземна мова (англійська)” (1-ий рік підготовки)

	Кількість годин				
	Практичні заняття (год.)	Самостійна робота (год.)	Індивідуальна робота (год.)	Тренінги (год.)	Контрольні заходи (год.)
Змістовий модуль №1					
Тема 1. Цифрова ера	4	4		1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, дискусія
Тема 2. Основні складові комп'ютера	3	4	1		Лексикограматичні вправи, аудіювання, дискусія
Тема 3 Архітектура комп'ютера	3	4		1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, інтерактивна гра
Тема 4. Види комп'ютерів і їх технічні характеристики	3	5	1		Лексикограматичні вправи, аудіювання, написання ділового листа
Змістовий модуль №2					
Тема 5. Основні пристрої вводу інформації	3	4			Лексикограматичні вправи, аудіювання, інтерактивна гра

Тема 6. Цифрові фото-відеокамери	3	4		1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, написання ділового листа
Тема 7. Дисплеї. Ергономіка	3	5	1	1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, дискусія
Тема 8. Принтери	3	4			Заліковий модуль по темах 1-8
Змістовий модуль №3					
Тема 9. Пристрої для людей з обмеженими можливостями	3	5		1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, дискусія
Тема 10. Хмарні технології	3	4	1		Лексикограматичні вправи, аудіювання, інтерактивна гра
Тема 11. Оптичні накопичувачі інформації	3	4		1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, дискусія
Тема 12. Пристрої flash-пам'яті	3	4			Заліковий модуль по темах 9-12
Змістовий модуль №4					
Тема 13. Операційна система	3	3		1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, дискусія
Тема 14. Системи редагування текстів	3	4	1		Лексикограматичні вправи, аудіювання, інтерактивна гра
Тема 15. Електронні таблиці і бази	2	4		1	Лексикограматичні вправи, аудіювання, дискусія
Разом	45	62	5	8	Заліковий модуль по темах 13-15

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ (1 рік підготовки)

Практичне заняття №1

Тема: **Digital age**

Мета: to talk and write about computer applications in everyday life; to use the Past Simple and Present Perfect correctly.

Питання для обговорення:

1. Possible Uses of Computers.
2. Computers at work.
3. Language work: *Present Simple and Present Perfect*.
3. Computers Make the World Smaller and Smarter. Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №2, 3

Тема: **Computer Essentials**

Мета: to understand the basic structure of a computer system; to recognize the difference between different types of computer; to classify computer devices; to use Present Simple and infinitive correctly.

Питання для обговорення:

1. What is hardware?
2. What is a computer?
3. What are the types of a computer?
4. Writing an e-mail
5. Language work: Classifying expressions Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №4,5

Тема: **Computer architecture**

Мета: to understand the structure and functions of the CPU; to distinguish between ROM and RAM,; to understand how memory is measured; to use basic IT vocabulary; to use pronouns correctly.

Питання для обговорення:

1. What is inside a PC system?
2. Function of an Item (ex. 4, 5)
3. How memory is measured
4. Specialist Reading: Cache memory.
5. Language work: Defining relative clauses Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття № 6,7

Тема: **Computer types and characteristics**

Мета: to learn how to enquire about computers in a shop; to understand the technical specs of different computers; to select the most suitable computers; to the Past Simple and Present Perfect correctly.

Питання для обговорення:

1. In a computer shop
 2. Language functions in a computer shop
 3. Role play – buying a computer
 3. Choosing the right computer
- Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття № 8, 9

Тема: Input/Output devices

Мета: to understand what sort of input/output devices people can use; to be able to describe input devices; to identify different keys on a keyboard; to understand the use of speech recognition systems.

Питання для обговорення:

1. Interacting with the computer.
 2. Describing input devices
 3. Describing functions and features
 4. Language work: superlatives; suffixes
- Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття № 10, 11

Тема: Capturing the images

Мета: to describe a digital camera, devices people can use to enter text or graphics from printed page; to use superlatives correctly

Питання для обговорення:

1. Digital camera
 2. Scanners
 3. Facts and opinions
 4. Language work: Superlative form of adjectives
- Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №12, 13

Тема: Display screens and ergonomics

Мета: to understand how the computer display works; to recommend the most popular display for particular people; to write a list of guides to make your office more ergonomic; to understand instructions and advice for the use of computers and monitors.

Питання для обговорення:

1. Your computer screen.
2. How screen displays work.
3. Choosing the right display device.
4. Language work: Ergonomics. Instructions and advice.

Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №14, 15

Тема: Printers

Мета: to understand the most important technical features of printers; to compare different types of printer; to understand the use of discourse connectors; to use the comparative form of adjectives correctly

Питання для обговорення:

1. Types of a printer.
2. Choosing the right printer.
3. Multi-function printers.
4. Language work: connectors (giving examples, listing/sequencing, giving reason/cause); comparatives.

Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №16.

Тема: Devices for the disabled

Мета: to understand what sort of input/output devices people can use; to talk and write about how computers can be adapted for blind, deaf and monitor-impaired users.

Питання для обговорення:

1. Assistive technology.
2. Computers for the disabled.
3. Assistive technologies for the blind.
4. Language work: noun phrases (*adjective + noun; present participle + noun; 's genitive + noun*).

Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №17.

Тема: Cloud technologies

Мета: to discriminate between different types of clouds; to give instructions and advice on how to protect data; to be able to explain precautions.

Питання для обговорення:

- 1.Types of clouds
- 2.Cloud Computing: Software as a Service (SaaS)
- 3.Platform as a Service (PasS)
- 4.Buying a portable hard drive.
5. Language work: precautions (*don't, shouldn't*); word building. Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №18.

Тема: Optical storage

Мета: to develop listening and reading skills by recognizing the most relevant information in a text; to acquire technical vocabulary associated with optical storage devices and media; to recognize and use discourse connectors.

Питання для обговорення:

- 1.CDs and DVDs.
- Optical discs and drives.

- Choosing storage devices.
 - Language work: connectors (*furthermore, however, as a result, in addition, etc*).
- Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №19.

Тема: Flash memory

Мета: to understand the technical details of flash memory and its uses; to understand different ways of making words; to be able to describe flash-based devices.

Питання для обговорення:

1. Flash-based gadgets.
2. Flash memory.
3. Describing flash drives.
4. Language work: word building (*affixation, conversion, compounding*).

Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття 20.

Тема: The operating system

Мета: to understand the functions of an operating system; to recognize the features of a graphical user interface; to use the correct determiners with countable and uncountable nouns, to summarize a written text.

Питання для обговорення:

1. The function of an operating system.
2. GUI operating systems.
3. Windows Vista.
4. Specialist reading: Linux.
5. Language work: countable and uncountable nouns; *-ing* form as a noun after prepositions
6. Writing a summary.

Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття 21.

Тема: Graphical User Interfaces

Мета: to understand the basic features and applications of word processors; to be able to give and follow instructions.

Питання для обговорення:

1. Word processing features.
2. The Cut and Paste technique.
3. Giving and following instructions.
4. WP tools.
5. Language work: *verbs+object+infinitive*.
6. Specialist Reading: User

Interfaces. Література: [1, 2, 3,4,5].

Практичне заняття №22, 23.

Тема: Spreadsheets and databases

Мета: to understand the basic features and applications of spreadsheets and databases; to form and pronounce plurals correctly.

Питання для обговорення:

1. Spreadsheet programs.
2. An invoice, a business letter and a fax.
3. Databases.
4. Software at home and at work.
5. Language work: plurals, irregular plural forms. Література: [1, 2, 3,4,5]

6. ТРЕНІНГ З ДИСЦИПЛІНИ

Тематика, завдання та структура тренінгу

Тренінг: Assistive technologies

Мета: формування навичок пошуку інформації, її обробки та презентації, розвиток комунікативних умінь і навичок.

Порядок проведення:

1. Ознайомлення із завданням,
2. Пошук інформації
3. Представлення завдання з його наступним обговорення в групі.

Тренінг: At a cybercafé / Інтернет кафе

Мета: формування навичок презентації інформації, розвиток комунікативних умінь і навичок

Порядок проведення:

1. Ознайомлення із завданням,
2. Коротке повторення матеріалу.
3. Використовуючи мультимедійні засоби студенти виступають з презентацією окресленої теми з наступним її обговоренням

Тренінг оцінюються за 100-бальною шкалою і визначається як сукупність питомої ваги кожної складової:

- 80% - підготовка презентації;
- 20% - захист презентації.

7. САМОСТІЙНА РОБОТА

Пояснювальна записка

При обмеженні навчального аудиторного часу, а також з урахуванням обов'язкової умови інтенсивного характеру вправ для оволодіння іноземною мовою, виникає необхідність навчати студентів самостійно працювати в позааудиторний час. Самостійна та індивідуальна робота студентів – важлива складова ефективної підготовки фахівців.

Сукупність стійких провідних мотивів, що орієнтують студентів на творчу роботу і виражають їхнє бажання самовдосконалюватись, фахово зростати в обраній ними галузі, дозволяють зрозуміти існування тісного взаємозв'язку між іноземною мовою і майбутньою професією, завдяки якому вони за допомогою іноземної мови мають можливість примножувати й поглиблювати свої знання за спеціальністю. Тому самостійна робота з дисципліни —Іноземна (англійська) мова1 здійснюється у двох формах, які вимагають суттєвих витрат часу та зусиль:

1. читання для професійних та академічних потреб;
2. письмо для професійної діяльності і академічних потреб

Додатково студентам можна запропонувати участь у клубі знавців англійської мови, участь у семінарах, зустрічах за круглим столом, засіданнях наукового студентського товариства, конференціях, олімпіадах.

Для самостійного опрацювання студентами та їхньої індивідуальної роботи пропонується низка завдань, наведених у таблиці А. Вони підлягають вивченню у рекомендованій послідовності після уважного опрацювання матеріалу, передбаченого для аудиторної роботи. Основою для ознайомлення є літературні джерела, наведені у переліку. При наявності незрозумілих питань студентам рекомендується звертатися за консультаціями до викладача з метою отримання необхідних роз'яснень щодо організації самостійної роботи та можливого розширення списку літературних джерел.

Результати самостійного опрацювання фахових матеріалів узагальнюються у вигляді реферативного аналізу та використовуються під час аудиторного контролю засвоєння матеріалу.

№ п/п	Тематика
1-й курс	
1	Storage devices / Пристрої зберігання даних
2	Basic software / Базове програмне забезпечення
3	Creative software / Програмне забезпечення для створення графіки і дизайну
4	Spreadsheets and databases/ Електронні таблиці і бази даних
5	Speech/voice recognition systems / Системи розпізнання голосу
6	Web-based applications/ web додатки
7	The functions of the operating system/ Функції операційної системи
8	Computer ergonomics /Ергономічні умови праці
9	E-publishing vs. paper publishing/переваги і недоліки електронних видань
10	Assistive technology/ Технології для людей з обмеженими можливостями
11	Mobile phones operating systems/Системи мобільного

	зв'язку
12	Тренінг: Assistive technologies Тренінг: At a cybercafé Using Power Point present your plan of opening a cybercafé to the class

Результати самостійної роботи оцінюються як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за читання та письмо для професійних та академічних потреб.

8. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

В процесі вивчення дисципліни — «Іноземна мова (англійська)» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- стандартизовані тести;
- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- залік.

9. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни — «Іноземна мова (англійська)» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Для заліку

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4
20 %	20 %	20 %	20 %	5%	15%
Поточне оцінювання	Модульний контроль 1	Поточне оцінювання	Модульний контроль 2	Тренінг	Самостійна робота
Оцінюється як середнє арифметичне з оцінок, отриманих по темах 1-3	Підсумкова модульна контрольна робота по 1-3 темах Теоретичні питання (2 питання по макс 25 балів) Тестові завдання (10 тестів по 5 бали за тест) – макс. 50 балів	Оцінюється як середнє арифметичне з оцінок, отриманих по темах 4-6	Підсумкова модульна контрольна робота по 4-6 темах Теоретичні питання (2 питання по макс 25 балів) Тестові завдання (10 тестів по 5 бали за тест) – макс. 50 балів	Сукупність питомої ваги кожної складової: -80% - підготовка проєкту; -20% - створення візуальних ефектів (макс. 100 балів)	Оцінюється як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за читання та письмо для професійних та академічних потреб.
Модульний контроль					

проводиться за всіма темами наприкінці вивчення курсу в аудиторії або в системі дистанційного навчання Moodle			
---	--	--	--

Шкала оцінювання:

За шкалою THEU	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Мультимедійний проектор Epson EB-505	1-15
2.	Прикладне програмне забезпечення загального призначення (засоби Microsoft Office)	1-15
4.	Moodle platform	1-15

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Downing D., Covington M. A. Dictionary of Computer and Internet Terms. Publisher: Barrons Educational Series, 2017. - 584 p.
2. Evans V., Doolly J., Kennedy W. Career Path: Computing. Student's book. Express Publishing, 2020.
3. Murphy R. English Grammar in Use. A Self-Study Reference and Practice book for intermediate learners of English – [5-th Edition]. – Cambridge: University Press, 2019. – 396 p.
4. Практикум з англійської мови (для студентів спеціальностей галузей знань «Інформаційні технології», «Автоматизація та приладобудування»): Навчальний посібник / Т. В. П'ятничка, І.Ф. Шилінська, Л. М. Штохман – Тернопіль, 2019:ФОП Шпак В. Б. – 2019. – 159 с
5. Hughes J. Business Result Intermediate. Student's Book / John Hughes, Jon Naunton. Oxford: Oxford University Press, 2019.
6. Naunton J. Profile Intermediate. Student's Book / Jon Naunton. Oxford: Oxford University Press, 2019.
7. Naunton J. Profile Pre-Intermediate. Student's Book / Jon Naunton, Mark Tulip. Oxford: Oxford University Press, 2019.

Додаткова:

8. Mark Foley, Diane Hall My Grammar Lab Intermediate Book / M. Foley, D. Hall. Person Education Limited, 2019.

9. Murphy R. English Grammar in Use / Raymond Murphy. Cambridge: Cambridge University Press, 2019.

10. Oxford Business English Dictionary for Learners of English. – Oxford: Oxford University Press, 2019.
