

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЧОРТКІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
ПІДПРИЄМНИЦТВА І БІЗНЕСУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЧННІБ ЗУНУ

Надія КУЛЬЧИЦЬКА

2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-
педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ

2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Психологія професійної діяльності»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузь знань – С Соціальні науки, журналістика,
інформація та міжнародні відносини
спеціальність – С4 Психологія
освітньо-професійна програма – Психологія

кафедра фундаментальних та спеціальних дисциплін

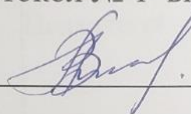
Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг (год.)	Самост. робота студ. (год.)	Разом (год.)	Залік (сем.)	Екз. (сем.)
Денна	1	1	32	14	3	6	65	120	-	1
Заочна	1	1	8	4	-	-	108	120	-	2

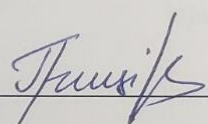
29.04.2025

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини спеціальності С4 «Психологія», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № 8 від 26.06.2025 р.).

Робочу програму склав ст. викладач кафедри психології та соціальної роботи Кульчицький Володимир Русланович

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри фундаментальних та спеціальних дисциплін (протокол № 1 від 26.08.2025 р.)

Завідувач кафедри  Людмила ДЕРМАНСЬКА

Гарант ОПП  Тетяна ГРИЦІВ

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Психологія професійної діяльності»

1.Опис дисципліни «Психологія професійної діяльності»

Дисципліна «Психологія професійної діяльності»	Спеціальність, галузь знань, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів - 4	галузь знань (шифр, найменування) С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	Дисципліна циклу загальної підготовки, нормативна
Кількість залікових модулів - 4	спеціальність– С4 Психологія	Рік підготовки: <i>Денна 1</i> <i>Заочна 1</i> Семестр: <i>Денна - 1</i> <i>Заочна-1,2</i>
Кількість змістових модулів - 3	Освітньо-професійна програма – «Психологія»	Лекції: <i>Денна - 32 год.</i> <i>Заочна -8 год</i> Практичні заняття: <i>Денна - 14год.</i> <i>Заочна – 4 год.</i>
Загальна кількість годин -120	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	Самостійна робота: <i>Денна - 65 год,</i> <i>Заочна - 108</i> Індивідуальна робота: <i>Денна - 3 год.</i> <i>Тренінг – 6 год</i>
Тижневих годин -8 год з них аудиторних – 3 год		Вид підсумкового контролю - <i>екзамен</i>

2. Мета і завдання дисципліни «Психологія професійної діяльності»

2.1. Мета вивчення дисципліни: формування у майбутніх фахівців систематизованих уявлень, теоретичних знань та практичних умінь, які дозволять їм адекватно і ефективно використовувати одержані психологічні знання в своїй професійній діяльності.

2.2. Завдання вивчення дисципліни.

В процесі вивчення дисципліни здобувачі отримують можливість оволодіти: психологічними знаннями щодо змісту і структури професійної діяльності, психологічних основ навчання й виховання майбутніх фахівців у ЗВО; діагностичним інструментарієм щодо дослідження особливостей професійного навчання і професійного становлення майбутніх фахівців; технологією надання відповідної психологічної допомоги майбутнім фахівцям у процесі їх безпосередньої професійної підготовки й майбутньої діяльності, досвіду вивчення особистості у сфері професійної діяльності фахівців.

2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

2.4. Передумови для вивчення дисципліни.

Передумовами для вивчення дисципліни є знання про людину, її індивідуально-психологічні особливості, відмінності та їх вплив на професійну діяльність, вміння взаємодіяти з іншими.

2.5. Програмні результати навчання:

ПР1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології.

ПР2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ.

ПР6. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження.

ПР7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації

ПР8. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову).

3. Програма навчальної дисципліни:

Тема 1. Становлення психології професій.

Предмет, об'єкт, завдання та основні категорії психології професійної діяльності. Уявлення про працю та її значення у контексті культурно-історичного розвитку суспільства. Інституалізація професійної діяльності. Джерела зародження наукових знань про психологічні особливості трудової діяльності. Психотехніка та наукова організація праці. Методи досліджень у психології професійної діяльності. Професії: від минулого до сучасного.

Тема 2. Професійна соціалізація особистості

Професійна соціалізація. Проблема вибору професій. Зміст поняття «професійне становлення». Соціальна ідентичність в професійній діяльності. Розвиток особистості в процесі професійного становлення. Кризи професійного становлення.

Тема 3. Індивідуально-типологічні особливості трудової діяльності

Індивідуально-типологічні особливості особистості та їх вплив на трудову діяльність. Працездатність та її динаміка. Види порушення працездатності та їх профілактика.

Тема 4. Мотивування персоналу

Теоретичні засади мотивування персоналу в організації. Основні теорії мотивації. Характеристика системи мотивування персоналу. Самомотивація та прийоми її стимулювання.

Тема 5. Сучасні засади командотворення

Соціально-психологічні засади розуміння малої групи. Трудовий колектив та його характеристики. Команда: визначення, принципи взаємодії, рольова структура, етапи розвитку. Керівництво та управління командами.

Тема 6. Етичні та моральні аспекти трудових взаємовідносин

Психологічний клімат. Конфлікти в організаціях: виникнення, причини, типи, профілактика, шляхи вирішення. Етика ділового спілкування.

Тема 7. Соціально-психологічні засади керівництва та лідерства.

Характеристика основних понять. Поняття про лідерство. Керівництво та лідерство: спільні та відмінні риси. Характеристика стилів управління. Особистість лідера: індивідуальна траєкторія розвитку.

Тема 8. Сучасні погляди на розвиток професійної кар'єри

Поняття професійної кар'єри, її типи, функції та чинники впливу. Поняття про кар'єрні стратегії. Вікові особливості побудови кар'єри суб'єктом праці. Типові етапи кар'єрного розвитку особистості.

Тема 9. Тайм-менеджмент як складова частина самоорганізації особистості

Тайм-менеджмент як наука та мистецтво управління власним часом. Принципи тайм-менеджменту. Методики тайм-менеджменту. Хронофаги, або поглиначі часу.

Тема 10. Сучасні технології пошуку та підбору персоналу.

Суть організації добору персоналу. Традиційні методи добору та оцінки кадрів. Інноваційні методи добору та оцінки кадрів.

**4. Структура залікового кредиту з дисципліни «Психологія професійної діяльності»
(денна форма навчання)**

	Кількість годин					
	Лекції	Прак-тичні заняття	Індиві-дуальна робота	Самостій на робота	Тренінг	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Становлення психології професій.	2	1		6		Поточне опитування
Тема 2. Професійна соціалізація особистості	4	1		7		Реферат, питання
Тема 3. Індивідуально- типологічні особливості трудової діяльності	2	1		6		Тести
Тема 4. Мотивування персоналу	4	1	1	7		Реферат, питання
Змістовий модуль 2						
Тема 5. Сучасні засади командотворення	4	2		7		Поточне опитування
Тема 6. Етичні та моральні аспекти трудових взаємовідносин	2	2	1	6		Поточне опитування
Тема 7. Соціально-психологічні засади керівництва та лідерства.	4	2	1	6		Тести
Тема 8. Сучасні погляди на розвиток професійної кар'єри	2	2		7	2	Реферат, питання
Змістовий модуль 3						
Тема 9. Тайм-менеджмент як складова частина самоорганізації особистості	4	1		6	2	Тести
Тема 10. Сучасні технології пошуку та підбору персоналу.	4	1		7	2	Заліковий модуль 1 по темах 1-10
Разом	32	14	3	65	6	екзамен

(заочна форма навчання)

	Кількість годин					
	Лекції	Прак-тичні заняття	Індиві-дуальна робота	Самостійна робота	Тренінг	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Становлення психології професій.	1			10		
Тема 2. Професійна соціалізація особистості	1			10		
Тема 3. Індивідуально-типологічні особливості трудової діяльності	1			10		
Тема 4. Мотивування персоналу	1	1		10		
Змістовий модуль 2						
Тема 5. Сучасні засади командотворення	1	1		12		
Тема 6. Етичні та моральні аспекти трудових взаємовідносин				12		
Тема 7. Соціально-психологічні засади керівництва та лідерства.	1	1		15		
Тема 8. Сучасні погляди на розвиток професійної кар'єри				15		
Змістовий модуль 3						
Тема 9. Тайм-менеджмент як складова частина самоорганізації особистості	1	1		6		
Тема 10. Сучасні технології пошуку та підбору персоналу.	1			8		
Разом	8	4		108		

5. Тематика практичних завдань

Практичне заняття №1 Тема 1. Становлення психології професій.

Питання для обговорення:

1. Предмет, об'єкт, завдання та основні категорії психології професійної діяльності.
2. Уявлення про працю та її значення у контексті культурно-історичного розвитку суспільства.
3. Інституалізація професійної діяльності
4. Джерела зародження наукових знань про психологічні особливості трудової діяльності. Психотехніка та наукова організація праці.
5. Методи досліджень у психології професійної діяльності.
6. Професії: від минулого до сучасного.

Тема 2. Професійна соціалізація особистості Питання для обговорення:

1. Професійна соціалізація. Проблема вибору професій.
2. Зміст поняття «професійне становлення». Соціальна ідентичність в професійній діяльності. Розвиток особистості в процесі професійного становлення.
3. Кризи професійного становлення.

Практичне заняття №2 Тема 3. Індивідуально-типологічні особливості трудової діяльності

Питання для обговорення:

1. Індивідуально-типологічні особливості особистості та їх вплив на трудову діяльність.
2. Працездатність та її динаміка.
3. Види порушення працездатності та їх профілактика.

Тема 4. Мотивування персоналу Питання для обговорення:

1. Теоретичні засади мотивування персоналу в організації
2. Основні теорії мотивації
3. Характеристика системи мотивування персоналу.
4. Самомотивація та прийоми її стимулювання.

Практичне заняття №3 Тема 5. Сучасні засади командотворення

Питання для обговорення:

1. Соціально-психологічні засади розуміння малої групи.
2. Трудовий колектив та його характеристики.
3. Команда: визначення, принципи взаємодії, рольова структура, етапи

розвитку.

4. Керівництво та управління командами.

Тема 6. Етичні та моральні аспекти трудових взаємовідносин

Питання для обговорення:

1. Психологічний клімат.
2. Конфлікти в організаціях: виникнення, причини, типи, профілактика, шляхи вирішення.
3. Етика ділового спілкування.

Практичне заняття №4 Тема 7. Соціально-психологічні засади керівництва та лідерства.

Питання для обговорення:

1. Характеристика основних понять.
2. Поняття про лідерство.
3. Керівництво та лідерство: спільні та відмінні риси.
4. Характеристика стилів управління.
5. Особистість лідера: індивідуальна траєкторія розвитку.

Практичне заняття №5 Тема 8. Психологія професійного самовизначення майбутніх фахівців.

Питання для обговорення:

1. Поняття професійної кар'єри, її типи, функції та чинники впливу.
2. Поняття про кар'єрні стратегії.
3. Вікові особливості побудови кар'єри суб'єктом праці.
4. Типові етапи кар'єрного розвитку особистості.

Практичне заняття №6 Тема 9. Тайм-менеджмент як складова частина самоорганізації особистості Питання для обговорення:

1. Тайм-менеджмент як наука та мистецтво управління власним часом.
2. Принципи тайм-менеджменту
3. Методики тайм-менеджменту.
4. Хронофаги, або поглиначі часу.

Практичне заняття №7

Тема 10. Сучасні технології пошуку та підбору персоналу.

Питання для обговорення:

1. Суть організації добору персоналу
2. Традиційні методи добору та оцінки кадрів
3. Інноваційні методи добору та оцінки кадрів.
6. Комплексне практичне індивідуальне завдання

6. Тренінг з дисципліни

Проведення тренінгу дозволяє:

- забезпечити засвоєння теоретичних знань, отриманих у процесі вивчення дисципліни «Вікова та педагогічна психологія»;
- розвинути у студентів навички пропонування обґрунтованих рішень, використання теоретичних знань для розв'язання практичних завдань та змістовного інтерпретування отриманих результатів.

Організація і порядок проведення тренінгу

1. Вступна частина. Актуалізація теми тренінгового заняття та структуризація процесу його проведення. Ознайомлення студентів з метою тренінгу, його завданнями, процедурою проведення, очікуваними результатами. Представлення програми тренінгу.

2. Організаційна частина. Встановлення правил проведення тренінгу, формування робочих груп студентів, визначення завдань та розподіл ролей. Забезпечення учасників тренінгу роздатковими матеріалами: таблицями, бланками документів, алгоритмами проведення, інструкціями.

3. Практична частина. Виконання тренінгових завдань у групах із використанням базових та інноваційних методів проведення тренінгу за визначеною темою (проблемою). Підготовка презентаційних матеріалів за результатами виконання тренінгового завдання.

4. Підведення підсумків. Презентація практичної роботи в групах. Обговорення результатів виконання завдань, обмін думками з проблематики теми тренінгу, підведення підсумків, оцінка результативності роботи в групах та досягнення поставлених цілей тренінгу. Тренінг оцінюється за результатами презентації практичної роботи максимально 100 балів..

7. Тематика самостійної роботи студентів

Самостійна робота студентів полягає у підготовці презентаційних виступів, що оцінюються за 100-бальною шкалою і визначається як сукупність питомої ваги кожної складової:

80% - підготовка презентації;

-20% - захист презентації.

Обговорюються результати виконання завдань. Обмін думками з питань, які виносились на тренінгові заняття.

Тематика презентацій:

1. Психологія професійної діяльності як галузь практичної психології.
2. Історичний шлях становлення психології професійної діяльності як науки.
3. Основні етапи виникнення психології професійної діяльності
4. Порівняльний аналіз досліджень з розвитку у вітчизняній та зарубіжній науці.
5. Особливості застосування експериментального методу у психології праці.

6. Опитувальний метод у вивченні професійної діяльності.
7. Використання комп'ютерної техніки в дослідженнях з психології професійної діяльності: можливості та обмеження.
8. Діяльність як загальнонаукова категорія й міждисциплінарна наукова проблема.
9. Взаємозв'язок психології та інших наук у вивченні діяльності.
10. Психологічна структура професійної діяльності.
11. Психологічна система діяльності за В.Д.Шадріковим.
12. Основні способи аналізу професійної діяльності.
13. Компонентний склад психологічної структури діяльності.
14. Порівняльний аналіз діяльностей суб'єкт-об'єктного типу та суб'єкт-суб'єктного типу.
15. Порівняльний аналіз компонентного складу індивідуальної та спільної діяльності.
16. Предмет, знаряддя праці, об'єктивне фізичне та соціальне середовище, суб'єкт трудової діяльності.
17. Порівняльний аналіз компонента творчості в різних професіях.
18. Функціональні стани працівника.
19. Стан стресу, механізм розвитку, вплив на діяльність.
20. Психологічні аспекти безпеки праці.
21. Сучасний етап у розвитку психології праці.
22. Актуальні проблеми психології праці у сучасних умовах розвитку суспільства.
23. Психологічний аналіз процесів ухвали рішення у діяльності.
24. Методики аналізу і контролю трудової діяльності.
25. Характеристика перцептивної основи трудової діяльності.
26. Специфіка функцій уваги в умовах операторської діяльності.
27. Порівняльний аналіз компонентів творчості в різних професіях.
28. Особливості мислення у практичній діяльності.
29. Працездатність суб'єкта професійної діяльності.
30. Прийоми та засоби індивідуального управління функціональним станом суб'єкта праці.
31. Вплив психологічних і біологічних факторів на розвиток стресу.
32. Механізми регуляції психологічного стресу.
33. Принципи і методи діагностики стомлення.
34. Методи і засоби профілактики стомлення.
35. Функціональний комфорт і його місце у проблемі функціональних станів
36. Психічні стани людини, їх класифікація та діагностика.
37. Психологічні основи організації трудової діяльності.
38. Планування організації трудової діяльності.
39. Біоритми і праця.
40. Психологічне забезпечення безпеки праці.

8. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни “Психологія професійної діяльності” використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- поточне опитування, тестування;

- презентації результатів виконаних завдань;
- оцінювання результатів модульної контрольної роботи;
- оцінювання результатів самостійної роботи;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- тренінг;
- інші види індивідуальних та групових завдань;
- екзамен.

9. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни “ Психологія професійної діяльності ” визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
10 %	10 %	5%	15%	40%
Поточне оцінювання	Модульний контроль 2	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Оцінюється як середнє арифметичне з оцінок, отриманих по темах 1-10	Підсумкова модульна контрольна робота по 1-10 темах Теоретичні питання (2 питання по макс 25 балів) Тестові завдання (5 тестів по 5 бали за тест) – макс. 25 балів Задача 1 – макс. 25 балів	Результат виконання завдання (макс. 100 балів)	Сукупність питомої ваги кожної складової: -80% - підготовка презентації; -20% - захист презентації.	Теоретичне питання – макс 20 балів Тестові завдання (10 тестів по 3 бали за тест) – макс. 30 балів Задача 1 – макс. 25 балів Задача. 2 – макс. 25 балів

Поточне опитування під час заняття:

90–100 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань;

75–89 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки;

65–74 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом та викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки;

60–64 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності;

1–59 балів – не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст теоретичних питань.

Підсумкова оцінка за поточне опитування кожного модуля визначається як середнє арифметичне оцінок, отриманих під час занять в межах кожного модуля.

Тренінг:

90–100 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його використовує під час виконання завдань тренінгу, виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при виконанні окремих завдань тренінгу не вистачає достатньої глибини та аргументації його використання, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки, загалом виявляє творчий підхід до виконання завдань;

65–74 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом та загалом його використовує при виконанні завдань тренінгу, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому суттєві неточності та помилки, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–64 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його використовує, недостатньо розкриває зміст завдань тренінгу, допускаючи при цьому суттєві неточності, не виявляє творчого підходу до виконання завдань;

1–59 – не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст завдань тренінгу, не бере участі у колективних завданнях під час проведення тренінгу.

Самостійна робота:

90–100 балів – зміст самостійної роботи повністю відповідає встановленим вимогам, містить елементи самостійного дослідження, свідчить про високий рівень опанування навчального матеріалу, студент на високому рівні виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – зміст самостійної роботи в основному відповідає встановленим вимогам, можуть бути несуттєві недопрацювання за окремими завданнями, свідчить про належний рівень опанування навчального матеріалу, студент належно виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–74 балів – поставлені завдання виконані на недостатньому рівні; наведені авторські напрацювання є загальними і слабо обґрунтованими, свідчать про недостатній рівень опанування навчального матеріалу; студент припускається значних помилок у виконанні завдань, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

1–59 балів – завдання практично не виконані; відсутні авторські напрацювання; грубі помилки у вирішенні завдань роботи, що свідчать про низький рівень опанування навчального матеріалу; студент не виявляє творчого підходу до виконання завдань.

Модульна робота – види контролю, при яких засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу оцінюється від 0 до 100 балів як сума балів за виконані завдання.

Модульна робота складається із:

тестів: 5 тестів, за правильну відповідь на кожен із яких студент може отримати 5 балів, що в підсумку дає максимально 25 балів;

5 балів – за тест надано правильну відповідь.

практичних завдань: 1 завдання, за розв'язання студент може отримати від 0 до 25 балів;

15–25 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язує практичне завдання і інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

5–14 балів – у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язує практичне завдання, але на додаткові контрольні запитання відсутня повна відповідь, допускає несуттєві неточності та фрагментарно (без аргументації) інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

1–4 балів – не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно розв'язує практичне завдання, допускає суттєві неточності, поверхнево його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань.

теоретичного питання: 2 теоретичних питання, за відповідь на кожне питання, студент може отримати від 0 до 25 балів, що в підсумку дає максимально 50 балів

15–25 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, всебічно, самостійно та аргументовано його викладає під час відповіді, глибоко та всебічно розкриває зміст завдання.

1–14 балів – в цілому володіє навчальним матеріалом, але не в повному обсязі, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст завдання, допускаючи при цьому суттєві неточності, відповіді на запитання нечіткі.

Екзамен – види контролю, при яких засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу оцінюється від 0 до 100 балів як сума балів за виконані завдання.

Екзаменаційний білет складається із:

тестів: 10 тестів, за правильну відповідь на кожен із яких студент може отримати 3 бали, що в підсумку дає максимально 30 балів;

3 бали – на тест надано правильну відповідь.

практичних завдань: 2 задачі, за розв'язання кожної із яких студент може отримати від 0 до 25 балів, що в підсумку дає максимально 50 балів;

15–25 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язує практичне

завдання і інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

5–14 балів – у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв’язує практичне завдання, але на додаткові контрольні запитання відсутня повна відповідь, допускає несуттєві неточності та фрагментарно (без аргументації) інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

1–4 балів – не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно розв’язує практичне завдання, допускає суттєві неточності, поверхнево його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань.

теоретичного питання: 1 теоретичне питання, за відповідь на яке студент може отримати від 0 до 20 балів.

10–20 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, всебічно, самостійно та аргументовано його викладає під час відповіді, глибоко та всебічно розкриває зміст завдання.

1–9 балів – в цілому володіє навчальним матеріалом, але не в повному обсязі, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст завдання, допускаючи при цьому суттєві неточності, відповіді на запитання нечіткі.

Шкала оцінювання:

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов’язковим повторним курсом)

10.Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Мультимедійний проєктор	1-10
2.	Проекційний екран	1-10
3	Комунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox)	1-10
4	Комунікаційне програмне забезпечення (Zoom) для проведення занять у режимі он-лайн (за необхідності)	1-10
5	Комунікаційна навчальна платформа (Moodle) для організації дистанційного навчання (за необхідності)	1-10
6	Програмне забезпечення: ОС Windows	1-10
7	Інструменти Microsoft Office (Word; Excel; Power Point і т. і.)	1-10

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Андрушко Я. С. Професійна ідентичність особистості як психологічний феномен. URL:<https://sociology.knu.ua/sites/default/files/librarv/elopen/aktprob.19.104.pdf>
2. Березовська Л. І., Юрков О.С. Психологія праці як складова частина психології діяльності. *Психологія діяльності: навч.-метод. посіб.: у 2 кн.* Мукачево : МДУ, 2016. Кн.1. 188 с.
3. Біловодська О. А. Управління конфліктами в системі управління людським потенціалом підприємств. *Економіка та суспільство.* 2017. № 10. С. 177-182.
4. Біскуп В. С. Сучасні бізнес-стратегії в практиці розвитку та оцінки кар'єрних компетенцій студентської молоді. *Актуальные научные исследования в современном мире. Переяслав-Хмельницкий, Вып. 7(15), ч. 2.* 2016.с. 83 - 89.
5. Гірняк Г. С., Гнойова І. Ю. Соціально-психологічні чинники розвитку персоналу сучасної організації. *Україна в умовах реформування правової системи: сучасні реалії та міжнародний досвід* : матеріали IV міжнар. наук. -практ. конф., м. Тернопіль, 5-6 квіт. 2019 р. Тернопіль, 2019. С. 136-139.
6. Гуцуляк Н.П. Сучасні методи підбору персоналу. Сфера зайнятості і доходів в умовах цифрової економіки: механізми регулювання, виклики та доміанти розвитку: Збірник тез доповідей учасників Міжнародної науковопрактичної конференції. 23-24 жовтня 2019 р., м. Київ. Київ: КНЕУ. 2019. С. 69-75.
7. Кокун О.М. Психологія професійного становлення сучасного фахівця: монографія. Київ: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2012. 200 с.
8. Надвинична Т. Л Впровадження діалогової моделі в освітній процес ЗВО: виклики та перспективи. *Габітус.* 2021. Випуск 29. С. 82-87.
9. Надвинична Т. Л. Особистісне та професійне зростання соціального працівника під час навчання у ВНЗ за умови інтеграції в світовий освітній простір. *Globalizacja droga ku przyszłości. 20 lat Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Stalowej Woli.* Stalowa Wola, 2017. P. 245 - 263.
10. Надвинична Т. Л. Оцінка та контроль професійної підготовки компетентного фахівця у ЗВО: психодіагностичний вимір. *Наукові праці Міжрегіональної Академії управління персоналом.* Психологія. 2021. Випуск 3. 82-88.
11. Надвинична Т. Л. Психологічні механізми забезпечення психічного здоров'я особистості в умовах стресу. *Protection of children's rights from a legal, pedagogical and psychological perspective. Monograph, Red. Jacek Mrozek, Oksana Homotiuk, Oksana Koval.* Olsztyn 2021, Publisher: Centre for Eastern Europe Research UWM in Olsztyn, ISBN 978-83-61605-55-3., p. 97 - 105.
12. Нестуля О. О., Нестуля С. І., Кононец Н.В. Основи лідерства : електронний посібник для самостійної роботи магістрів освітньої програми «Педагогіка вищої школи» галузі знань 01 освіта / педагогіка спеціальності 011 освітні, педагогічні науки. Полтава : ПУЕТ, 2020. 232 с.
13. Остапенко І.В. Стратегії та технології активізації самоідентифікування молоді: методичний посібник. Національна академія педагогічних наук України, Інститут соціальної та політичної психології. - Кропивницький: Імекс-ЛТД. 2019.92 с.
14. Планування й розвиток професійної кар'єри учнівської молоді у системі професійно-технічної освіти: навчальний посібник / [С. В. Алексеева, Л. М. Єршова, Д. О. Закатнов, В. Т. Лозовецька, В. Ф.Орлов]; за ред. Д. О. Закатнова. Житомир: «Полісся», 2018. 186 с.

15. Поліщук Л. М., Хитра О. В. . Особливості трудової поведінки працівників в умовах конфлікту. 2017. URL: <http://elar.khnu.km.ua/jspui/bitstream>
16. Практикум з психології професійної діяльності /упоряд. і ред. В. С. Біскуп, Т. Л. Надвинична. Тернопіль: ЗУНУ, 2022. 65 с.
17. Практикум з соціології та психології /упоряд. і ред. В. С. Біскуп, Т. Л. Надвинична. Тернопіль:ТНЕУ, 2019. 46 с.
18. Професійна соціалізація особистості: персоногенетичний контекст : зб. тез доповідей Міжн. науково-практ. конф., 14-15 травня 2020 р., Мукачево / ред. кол.: Т.Д. Щербан (гол.ред.) та ін. Мукачево : РВВ МДУ, 2020. 133 с.
19. Психологія професійної діяльності. Підручник / Автори-упорядники: Біскуп В.С., Гірняк А.Н., Гірняк Г.С., Крупник З.І., Надвинична Т.Л., Шандрук С. К., Яремко О.М. Тернопіль: ВПЦ «Університетська думка», 2022. 226 с.
20. Самолюк Н.М. Фізіологія і психологія праці: навчальний посібник. Рівне: НУВГП, 2016.330 с.
21. Технології тайм-менеджменту в управлінській діяльності державних службовців: монографія / Л.Л. Приходченко, Н.В. Піроженко, М.П. Кернова, І.М Синчак ; під заг. ред.Л.Л. Приходченко. Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2021. 180 с.
22. Флемінг К. Говорити легко та невимушено. Як стати приємним співрозмовником. Харків: Книжковий Клуб Сімейного Дозвілля». 2020. 240 с.
23. Fraccaroli F., Sverke M. Work and Organizational Psychology: An International Perspective, Third Edition John Wiley & Sons, Ltd. 2017. 364p.
24. [Michael G. Aamodt](#) Industrial/Organizational Psychology: An Applied Approach, 7th edition by Aamodt, 2016. 248 p.
25. Nadraga V. Macro-level Modelling of Budget Support for Social Risk Management. Центральньо-український науковий вісник. Економічні науки. 2019. Вип. 2. С. 144-151.
26. Pasenko N. Information technologies to provide social effectiveness of management decisions in multilevel governance system. Актуальні проблеми державного управління. 2019. Вип. 4. С. 76-81.
27. [Steve M. Jex, Thomas W. Britt](#) Organizational Psychology: A Scientist-Practitioner Approach/ Third Edition John Wiley & Sons, Ltd. 2017. 264p.
28. Tuckman B. Developmental Sequence in Small Groups. Psychological Bulletin. 1965. pp. 384-399. URL: <http://habitus.od.ua/16-2020>

Допоміжна література

1. Наказ МОЗ України та Державного комітету України по нагляду за охороною праці №263 / 121 от 23.09.94г. «Про затвердження Переліку робіт, де є потреба у професійному доборі».
2. Шарата Н.Г. Укладання та оформлювання ділових документів. Методичні рекомендації. Миколаїв. 2016 р. 51 с.
3. Як написати супровідний лист до резюме. URL: <https://sweetcv.com/ua/blog/winning-cover-letter-guide>
4. Навички, важливі для кар'єри. URL: <https://don.dcz.gov.ua/publikaciya/navychky-vazhlyvi-dlya-karyery>
5. Помилки молодих фахівців на співбесіді. URL: <https://zap.dcz.gov.ua/publikaciya/pomylyk-molodyh-fahivciv-na-spivbesidi>
6. Чернишова Л.І., Яковенко О.І. Сучасний погляд на прелімінаринг як ефективну технологію підбору персоналу. Економіка. Фінанси. Право. № 5/2. 2020. С.

7. Синдром студента. URL: <https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B8%D0%BD%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%BC%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0>
8. Тайм-менеджмент - технологія підвищення ефективності використання часу. URL: <http://market.avianua.com/?p=4069>
9. Керівник - Лідер - Влада: основні поняття. URL: https://studopedia.ru/7_165301_osnovni-ponyattya-kerivnik-lider-vlada.html
10. Вісім основних теорій лідерства. URL: <https://psiukrearth.ru/rizne/16073-visim-osnovnih-teorij-liderstva.html>
11. Короткий курс лекцій з дисципліни «Психологія». URL: <https://studme.com.ua/158407205608/psihologiya/psihologiya.htm>
12. Якості лідера: що потрібно для успіху. URL: <https://sbm.pnu.edu.ua/2017/11/27/zagolovok-statti-sertyifikatna-programa-mini-mba>
13. 51 найперспективніша професія майбутнього. 2019. Портал «Освіта нова». URL: <https://osvitanova.com.ua/posts/3052-51-naiperspektyvnisha-profesiia-maibutnoho>
14. Thomas K.W. Conflict and Conflict Management: Reflections and Update. *Journal of Organizational Behavior*. 1992. Vol. 13. P.265-274.
15. Закон України №2695-ХІІ від 14.10.1992р «Про охорону праці».
16. Закон України №2801-ХІІ від 19.11.1992 р. «Основи законодавства України про охорону здоров'я».

Інформаційні ресурси

1. <http://www.osvita.org.ua> - Освітній портал.
2. <http://nbuv.gov.ua> - сайт Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського.
3. <http://library.tneu.edu.ua> - сайт бібліотеки ЗУНУ
4. <http://www.education.gov.ua> - офіційний сайт МОН України.