

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Чортківський навчально-науковий інститут підприємництва і бізнесу

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЧННІБ ЗУНУ

Надія КУЛЬЧИЦЬКА

20 08 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ

19 08 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни „Податкові технології започаткування і ведення бізнесу”

ступінь вищої освіти – бакалавр

галузь знань – 07 Управління та адміністрування

спеціальність – 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

освітньо-професійна програма – „Фінанси, банківська справа та страхування”

кафедра фундаментальних та спеціальних дисциплін

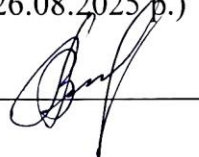
Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Прак-тичні (год.)	ІРС (год.)	Тренінг (год.)	СРС (год.)	Разом (год.)	Залік (сем.)
Денна	2	4	32	14	3	6	95	150	4
Заочна	2	4	8	4	-	-	138	150	4

28.08.2025

Чортків – ЗУНУ
2025

Робочу програму склала к.е.н., доцентом  Наталія КОСТИШИН

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри фундаментальних та спеціальних дисциплін (протокол № 1 від 26.08.2025 р.)

Завідувач кафедри  Людмила ДЕРМАНСЬКА

Гарант ОПП  Юлія БУТЕЛЬ

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Податкові технології започаткування і ведення бізнесу»

1. Опис дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу»

Дисципліна – Податкові технології започаткування і ведення бізнесу	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо- кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність: 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок Освітньо-професійна програма – «Фінанси, банківська справа та страхування» Ступінь вищої освіти – бакалавр	Статус дисципліни: вибіркова Мова навчання: українська
Кількість залікових модулів – 3		Рік підготовки: <i>Денна – 2</i> <i>Заочна – 2</i> Семестр: <i>Денна – 4</i> <i>Заочна – 4</i>
Кількість змістових модулів – 2		Лекції: <i>Денна – 32 год.</i> <i>Заочна – 8 год.</i> Практичні заняття: <i>Денна – 14 год.</i> <i>Заочна – 4 год.</i>
Загальна кількість годин: 150		Самостійна робота: <i>Денна – 95 год.</i> <i>Заочна – 138 год.</i> Тренінг: <i>Денна - 6 год.</i> Індивідуальна робота (КПЗ): <i>Денна – 3 год.</i>
Тижневих годин – 10 год., з них аудиторних – 2,8 год.		Вид підсумкового контролю <i>Денна – залік</i> <i>Заочна – залік</i>

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу»

2.1. Мета вивчення дисципліни. Податкові технології відіграють ключову роль у започаткуванні та веденні бізнесу. Від правильного вибору системи оподаткування, реєстрації платника податків, отримання необхідних ліцензій та ефективного управління податковими зобов'язаннями залежить фінансова стабільність і конкурентоспроможність підприємства. Зважаючи на постійні зміни в податковому законодавстві, автоматизацію звітності та впровадження цифрових технологій у сфері оподаткування, підприємці повинні володіти сучасними інструментами для оптимізації податкового навантаження та зниження ризиків.

Метою вивчення дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу» є формування у студентів теоретичних знань і практичних навичок, необхідних для ефективного застосування податкових технологій у процесі започаткування та ведення підприємницької діяльності. Дисципліна спрямована на вивчення механізмів реєстрації суб'єкта господарювання, вибору оптимальної системи оподаткування, розрахунку податкових зобов'язань, подання податкової звітності та використання сучасних інформаційних технологій у податковому адмініструванні. Засвоєння курсу дозволить майбутнім підприємцям та фахівцям ухвалювати виважені податкові рішення, мінімізувати ризики податкових санкцій і забезпечувати фінансову стабільність бізнесу в умовах динамічного податкового законодавства. Предмет дисципліни – виступає підприємницька діяльність різних суб'єктів господарювання, особливості її оподаткування на стадії започаткування та ведення бізнесу.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Головним завданням дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу» є вивчення особливостей фінансової грамотності при плануванні та управлінні власним бюджетом, вивчення організаційних основ побудови підприємницької діяльності фізичними та юридичними особами.

Завдання проведення лекційних занять:

- засвоєння основних етапів реєстрації підприємств різних організаційно-правових форм господарювання;
- вивчення особливостей та порядку вибору систем оподаткування фізичних та юридичних осіб.

Завдання проведення практичних занять студенти повинні засвоїти:

- вивчення особливостей формування податкової звітності підприємницької діяльності фізичними особами за різними напрямками ведення бізнесу з врахуванням форм оподаткування;
- вивчення особливостей формування податкової звітності бізнесу юридичними особами за різними видами діяльності.

2. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

«Податкові технології започаткування і ведення бізнесу»

Змістовий модуль 1

«Теоретичні аспекти оподаткування в Україні»

Тема 1. Значення податкових технологій для започаткування бізнесу в Україні

Вступ до податкових технологій: визначення та роль в бізнесі. Практика реалізації податкової політики в Україні. Поняття «податковий обов'язок», його значення та сутність. Визначення податкових права та обов'язків органів контролю та платників податків, відповідно до чинних нормативних документів України. Податковий календар, його зміст, використання та особливості. Податкові консультації, їх класифікація і методика проведення. Штрафні санкції за порушення податкового законодавства.

Література: [1, 3, 5, 12, 18].

Тема 2. Процес реєстрації підприємства та його обліково-податкові аспекти

Процес реєстрації платника податку, його етапи. Вибір податкової системи для бізнесу: загальна або спрощена система оподаткування. Подання документів держреєстратору. Отримання виписки з Єдиного державного реєстру. Відкриття рахунка в банку (необов'язково). Реєстрація книги обліку доходів (книги обліку доходів і витрат). Використання електронних сервісів для реєстрації бізнесу та податкового обліку. Електронного кабінету платника податків.

Література: [1, 3, 5, 6, 12, 18, 21].

Тема 3. Оптимізація податкового навантаження в частині вибору систем оподаткування

Види діяльності, з якими не можна перебувати на спрощеній системі оподаткування. Вибір оптимальної системи оподаткування з позиції податкового навантаження.

Література: [1, 2, 3, 5, 17, 18, 20].

Змістовий модуль 2

«Податкові технології ведення бізнес-діяльності: загальна та спрощена системи»

Тема 4. Технології оподаткування діяльності юридичних осіб-суб'єктів господарювання, що перебувають на загальній системі

Основи загальної системи оподаткування для юридичних осіб. Визначення юридичної особи в контексті оподаткування. Основні податки, що сплачують юридичні особи на загальній системі. Методика розрахунку і механізм адміністрування податків юридичними особами на загальній системі оподаткування. Відносини юридичної особи з податковими зобов'язаннями перед працівниками. Порядок нарахування та сплати ПДФО.

Література: [3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 16, 19].

Тема 5. ФОП на загальній системі оподаткування: податкові технології започаткування і ведення бізнесу

Визначення та характеристика загальної системи оподаткування для фізичної особи підприємця (ФОП). Особливості отримання ліцензії. Податки, які сплачують ФОП на загальній системі. Алгоритм розрахунку ПДФО для ФОП-загальносистемника: ставки податку та правила їх застосування; подання податкової декларації та терміни сплати. Технології та механізм нарахування і сплати єдиного соціального внеску залежно від виду діяльності та доходу фізичної особи підприємця та найманих працівників. Звітність по ЄСВ

для ФОП-загальносистемника. Ведення обліку доходів і витрат, відображення у Книзі обліку. Застосування реєстратора розрахункових операцій. Спрощення податкової звітності та обліку, її складання та подання. Види податкової звітності для ФОП на загальній системі. Строки подання звітності та сплати податків.

Література: [1, 3, 5, 7, 8, 9, 13, 15, 18, 22].

Тема 6. Податкові аспекти започаткування та ведення бізнесу на спрощеній системі оподаткування

Єдиний податок як податкове зобов'язання для фізичних осіб підприємців, що перебувають на спрощеній системі оподаткування. Механізм його розрахунку: ставка, база оподаткування. Сплата та подання звітності по єдиному податку в залежності від групи. Єдиний соціальний внесок (ЄСВ) для підприємців на спрощеній системі: порядок нарахування, мінімальний розмір, механізм сплати та звітування. Ведення обліку на спрощеній системі (Книги обліку доходів та обліку доходів і витрат). Звітність, що подається підприємцями на спрощеній системі оподаткування: вимоги до її складання і подання. Розрахунок та сплата інших податків, пов'язаних з веденням бізнесу на спрощеній системі оподаткування.

Література: [1, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 18, 19].

Тема 7. Податкові пільги та преференції для різних бізнес-суб'єктів як інструменти оптимізації податкового навантаження.

Визначення податкових пільг та преференцій. Мета застосування пільг і преференцій для бізнесу. Типи податкових пільг та преференцій. Механізми оптимізації податкового навантаження. Пільги для різних категорій бізнес-суб'єктів. Позитивні та негативні наслідки для бізнесу щодо використання схем оптимізації оподаткування.

Література: [2, 5, 18, 19, 22].

Тема 8. Податкові звіти, декларації та інші звітні документи: форми, терміни, подання

Податкова звітність як основа декларування податкових зобов'язань. Необхідність складання та подання податкової звітності. Форми та структура податкової звітності. Електронні сервіси для декларування податкових зобов'язань. Особливості подання податкової звітності в електронній формі. Переваги та недоліки електронної звітності над паперовою. Вибір програми для подачі звітності. Безкоштовний сервіс – електронний кабінет платника податків. Використання програмного забезпечення М.Е.Дос для подання звітності

Література: [1, 3, 5, 6, 17, 18, 19, 22].

Тема 9. Інноваційні податкові технології: автоматизація процесів, штучний інтелект, блокчейн

Автоматизація податкових процесів: роль автоматизації в підвищенні ефективності оподаткування; приклади використання автоматизації в податкових органах. Штучний інтелект у податкових технологіях, його використання та можливості. Прозорість і безпека транзакцій завдяки блокчейн-технології. Приклади використання блокчейну в податкових процесах. Переваги і ризики застосування інноваційних податкових технологій. Потенційні ризики та виклики, пов'язані з використанням нових технологій. Майбутнє інноваційних податкових технологій. Прогнози розвитку і впровадження нових технологій у сфері оподаткування.

Література: [1, 3, 4, 6, 18, 20, 21].

4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ ДИСЦИПЛІНИ « Податкові технології започаткування і ведення бізнесу»

Денна форма навчання

	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінг	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. «Теоретичні аспекти оподаткування в Україні»						
Тема 1. Значення податкових технологій для започаткування бізнесу в Україні	2	1	10	1	2	Поточне опитування, тести, ситуативні завдання
Тема 2. Процес реєстрації підприємства та його обліково-податкові аспекти	2	1	10	-		
Тема 3. Оптимізація податкового навантаження в частині вибору систем оподаткування	4	2	10	-		
Змістовий модуль 2 « Податкові технології ведення бізнес-діяльності: загальна та спрощена системи»						
Тема 4. Технології оподаткування діяльності юридичних осіб-суб'єктів господарювання, що перебувають на загальній системі	4	2	10	-	2	Поточне опитування, ситуативні завдання, тести
Тема 5. ФОП на загальній системі оподаткування: податкові технології започаткування і ведення бізнесу	4	2	11	-		
Тема 6. Податкові аспекти започаткування та ведення бізнесу на спрощеній системі оподаткування	4	2	11	1		
Тема 7. Податкові пільги та преференції для різних бізнес-суб'єктів як інструменти оптимізації податкового навантаження.	4	2	11	-	2	
Тема 8. Податкові звіти, декларації та інші звітні документи: форми, терміни, подання	4	1	11	-		
Тема 9. Інноваційні податкові технології: автоматизація процесів, штучний інтелект, блокчейн	4	1	11	1		
ВСЬОГО	32	14	95	3	6	

4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ ДИСЦИПЛІНИ « Податкові технології започаткування і ведення бізнесу»

Заочна форма навчання

	Кількість годин			
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Контрольні заходи
Тема 1. Значення податкових технологій для започаткування бізнесу в Україні	0,5	0,5	15	-
Тема 2. Процес реєстрації підприємства та його обліково-податкові аспекти	0,5	0,25	15	-
Тема 3. Оптимізація податкового навантаження в частині вибору систем оподаткування	1	0,25	15	-
Тема 4 Технології оподаткування діяльності юридичних осіб-суб'єктів господарювання, що перебувають на загальній системі	1	0,5	15	-
Тема 5. ФОП на загальній системі оподаткування: податкові технології започаткування і ведення бізнесу	1	0,5	15	-
Тема 6. Податкові аспекти започаткування та ведення бізнесу на спрощеній системі оподаткування	1	0,5	15	-
Тема 7. Податкові пільги та преференції для різних бізнес-суб'єктів як інструменти оптимізації податкового навантаження.	1	0,5	16	-
Тема 8. Податкові звіти, декларації та інші звітні документи: форми, терміни, подання	1	0,5	16	-
Тема 9. Інноваційні податкові технології: автоматизація процесів, штучний інтелект, блокчейн	1	0,5	16	-
ВСЬОГО	8	4	138	Залік

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Денна форма навчання

Практичне заняття № 1.

Тема 1. Значення податкових технологій для започаткування бізнесу в Україні

Мета: освоїти теоретичні основи податкової компоненти взаємовідносин держави та суб'єктів господарювання

Питання для обговорення:

1. Вступ до податкових технологій: визначення та роль в бізнесі. Практика реалізації податкової політики в Україні.
2. Поняття «податковий обов'язок», його значення та сутність. Визначення податкових права та обов'язків органів контролю та платників податків, відповідно до чинних нормативних документів України.
3. Податковий календар, його зміст, використання та особливості.
4. Податкові консультації, їх класифікація і методика проведення.
5. Штрафні санкції за порушення податкового законодавства.

Дискусійне обговорення питань щодо теоретичної основи податкової компоненти взаємовідносин держави та суб'єктів господарювання

Література: [1, 3, 5, 12, 18].

Тема 2. Процес реєстрації підприємства та його обліково-податкові аспекти

Мета: оволодіти особливостями реєстрації платників податків, що діють в нашій країні відповідно чинного законодавства

Питання для обговорення:

1. Процес реєстрації платника податку, його етапи.
2. Вибір податкової системи для бізнесу: загальна або спрощена система оподаткування.
3. Подання документів держреєстратору. Отримання виписки з Єдиного державного реєстру.
4. Відкриття рахунка в банку (необов'язково). Реєстрація книги обліку доходів (книги обліку доходів і витрат).
5. Використання електронних сервісів для реєстрації бізнесу та податкового обліку. Електронного кабінету платника податків.

Література: [1, 3, 5, 6, 12, 18, 21]

Практичне заняття № 2.

Тема 3. Оптимізація податкового навантаження в частині вибору систем оподаткування

Мета: закріпити теоретичні знання з теми та оволодіти порядком

Питання для обговорення:

1. Види діяльності, з якими не можна перебувати на спрощеній системі оподаткування.
2. Розрахунок і порівняння податкового навантаження на загальній системі оподаткування фізичних осіб та загальній системі оподаткування юридичних осіб.
3. Вибір оптимальної системи оподаткування з позиції податкового навантаження. Моделювання практичних ситуацій, пов'язаних з розрахунком податкового навантаження та вибору оптимальної системи оподаткування.

Література: [1, 2, 3, 5, 17, 18, 20]

Практичне заняття № 3.

Тема 4. Технології оподаткування діяльності юридичних осіб-суб'єктів господарювання, що перебувають на загальній системі

Мета: вивчити різницю оподаткування загальною системою сплати податків між фізичними та юридичними особами; вміти правильно нараховувати податки, які справляються за засольної системи для юридичних осіб.

Питання для обговорення:

1. Основи загальної системи оподаткування для юридичних осіб.
2. Визначення юридичної особи в контексті оподаткування.
3. Основні податки, що сплачують юридичні особи на загальній системі. Методика розрахунку і механізм адміністрування податків юридичними особами на загальній системі оподаткування.
4. Відносини юридичної особи з податковими зобов'язаннями перед працівниками. Порядок нарахування та сплати ПДФО.

Практичні завдання щодо розрахунку податкового навантаження для юридичних осіб, що перебувають на загальній системі оподаткування.

Література: [1, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 18, 19]

Практичне заняття № 4.

Тема 5. ФОП на загальній системі оподаткування: податкові технології започаткування і ведення бізнесу

Мета: засвоїти особливості розрахунку податкових зобов'язань, ведення обліку, формування податкової звітності та сплати податків на загальній системі оподаткування фізичних осіб і самозайнятими особами

Питання для обговорення:

1. Розрахунок податкових зобов'язань з податку на доходи фізичних осіб підприємцем.
2. Розрахунок єдиного соціального внеску для платника податку на доходи фізичних за себе та найманих працівників.
3. Особливості ведення книги обліку доходів і витрат.
4. Складання та подання податкової звітності з податку на доходи фізичних осіб. Особливості отримання ліцензії.
5. Застосування реєстратора розрахункових операцій.
6. Розрахунок та сплата інших податки, пов'язані з веденням бізнесу на загальній системі оподаткування фізичною особою.

Моделювання практичних ситуацій, пов'язаних з розрахунками податкових зобов'язань для підприємців, які обрали загальну систему оподаткування.

Література [1, 3, 5, 7, 8, 9, 13, 15, 18, 22]

Практичне заняття № 5.

Тема 6. Податкові аспекти започаткування та ведення бізнесу на спрощеній системі оподаткування

Мета: вивчити властивості та умови спрощеної системи оподаткування, вміти розрізняти системи оподаткування, розрізняти групи платників податку-спрощенців.

Питання для обговорення:

1. Розрахунок податкового зобов'язання з єдиного податку на відповідній групі.
2. Єдиний соціальний внесок для платника єдиного податку за себе та найманих працівників.

3. Особливості ведення книги обліку доходів та книги обліку доходів і витрат на єдиному податку.
4. Вимоги до складання та подавання податкову звітність на єдиному податку.
5. Розрахунок та сплата інших податків, пов'язаних з веденням бізнесу на спрощеній системі оподаткування.

Практичні завдання щодо проведення нарахування єдиного податку та ЄСВ в залежності від групи оподаткування ФОП

Література: [3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 16, 19]

Практичне заняття № 6.

Тема 7. Податкові пільги та преференції для різних бізнес-суб'єктів як інструменти оптимізації податкового навантаження.

Мета: володіти методикою оптимізації податкових зобов'язань, доходів та витрат.

Питання для обговорення:

1. Визначення податкових пільг та преференцій. Мета застосування пільг і преференцій для бізнесу.
2. Типи податкових пільг та преференцій.
3. Механізми оптимізації податкового навантаження.
4. Пільги для різних категорій бізнес-суб'єктів.
5. Позитивні та негативні наслідки для бізнесу щодо використання схем оптимізації оподаткування.

Моделювання практичних ситуацій, пов'язаних з технологією оптимізації податкових зобов'язань, доходів та витрат, а також особливостей використання податкових пільг та канікул.

Література: [1], [2], [3], [5, с.158-183], [10], [13].

Практичне заняття № 7.

Тема 8. Податкові звіти, декларації та інші звітні документи: форми, терміни, подання.

Мета: оволодіти механізмом формування та подання податкової звітності, розрізняти сучасні інформаційні системи, які використовуються для ведення обліку та оподаткування підприємствами.

Питання для обговорення:

1. Форми та структура податкової звітності.
2. Основні характеристики електронних сервісів декларування податкових зобов'язань.
3. Формування та подання податкової звітності за допомогою електронного М.Е.Дос.

Література: [1, 3, 5, 6, 17, 18, 19, 22]

Тема 9. Інноваційні податкові технології: автоматизація процесів, штучний інтелект, блокчейн

Мета: ознайомитися із сучасними та інноваційними технологіями щодо автоматизації нарахування та сплати податків і зборів, а також механізмів звітування.

Питання для обговорення:

1. Автоматизація податкових процесів
2. Штучний інтелект у податкових технологіях

3. Блокчейн як інструмент у податковій системі

4 Переваги і ризики застосування інноваційних податкових технологій

5. Майбутнє інноваційних податкових технологій

Дискусійне обговорення питань щодо електронних сервісів декларування податкових зобов'язань в Україні, визначення податкового контролю та повноваження органів державної влади щодо його здійснення.

Література: [1, 3, 4, 6, 18, 20, 21]

6. ТРЕНІНГ З ДИСЦИПЛІНИ

Мета тренінгу з дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу» – сформувати у майбутніх фахівців повне і цілісне уявлення про майбутню професійну діяльність; розвивати адекватне розуміння майбутнього професіонала з ведення бізнесу, вміння розраховувати податкове навантаження на його основі вибирати систему оподаткування як для фізичних, так і для юридичних осіб. Програма тренінгу складається із трьох кейсів, які містять відповідні завдання, які студент виконує опираючись на практичний досвід конкретного підприємства. Перший і другий кейс оцінюються максимум по 35 балів, а третій – 30 балів.

Організація і порядок проведення тренінгу

1. Вступна частина. Актуалізація теми тренінгового заняття та структуризація процесу його проведення. Ознайомлення студентів з метою тренінгу, його завданнями, процедурою проведення, очікуваними результатами. Представлення програми тренінгу.

2. Організаційна частина. Встановлення правил проведення тренінгу, формування робочих груп студентів, визначення завдань. Забезпечення учасників тренінгу роздатковим матеріалами: таблицями, бланками документів, алгоритмами проведення, інструкціями.

3. Практична частина. Виконання тренінгових завдань у групах із використанням базових та інноваційних методів проведення тренінгу за визначеною темою (проблемою).

4. Підведення підсумків. Презентація практичної роботи в групах. Обговорення результатів виконання завдань, обмін думками з проблематики теми тренінгу, підведення підсумків, оцінка результативності роботи та досягнення поставлених цілей тренінгу.

Програма тренінгу

1. Кейс. Особливості ведення кадрової документації:

а) кадрова документація на найманих працівників у приватних підприємств – роботодавців;

б) порядок укладання трудового договору. Умови розірвання трудового договору;

в) порядок ведення трудових книжок. Повідомлення про прийняття на роботу.

2. Кейс. Порядок нарахувань та утримань із заробітної плати найманих працівників:

а) порядок нарахувань та утримань із заробітної плати найманих працівників;

б) розрахунок суми нарахувань на фонд оплати праці і утримань із заробітної плати;

в) умови, розміри та строки перерахувань податків та внесків;

г) звітність при використанні найманої праці – форми, періодичність, строки.

3. Кейс. Оптимізація податкового навантаження суб'єкта господарювання. Нархування податкових зобов'язань.

8. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Для успішного вивчення і засвоєння дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу» студенти повинні володіти значним обсягом інформації, частину якої вони отримують і опрацьовують шляхом самостійної роботи. Самостійна робота полягає в опрацюванні навчальної і наукової фахової літератури

Метою самостійної роботи студента (СРС) є самостійне вивчення частини програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань студентами з дисципліни та розвиток навичок самостійного пошуку та опрацювання літературних і статистичних джерел, вироблення особистого ставлення до сучасних управлінських та етичних проблем.

СРС виконує кожен студент шляхом підготовки творчої роботи у вигляді презентації згідно із рекомендованим переліком тем. Презентація – це завершена теоретична робота з конкретної проблематики (теми) в межах навчальної програми курсу. Обсяг презентації – 10 – 15 сторінок. Захист виконаного завдання здійснюється шляхом усного звіту студента. Перед написанням творчої роботи з конкретної теми курсу необхідно опрацювати наукову літературу, осмислити прочитане і викласти власні думки щодо порушеної проблеми.

Оцінювання СРС здійснюється за 100-бальною шкалою і визначається як сукупність питомої ваги кожної складової:

- 80% - виконання презентації;
- 20% - захист виконаного завдання

Тематика для виконання презентацій:

1. Суть і значення податкового обов'язку.
2. Ухилення та уникнення від сплати податків.
3. Інформаційні ресурси щодо реєстрації платників податків.
5. Види реєстрів платників податків.
6. Підтверджуючі документи про реєстрацію платників податків.
7. Кореляція видів діяльності та системи оподаткування.
8. Наймані працівники як фактор вибору системи оподаткування.
9. Обсяг доходу як фактор вибору системи оподаткування.
10. Особливості застосування спрощеної системи оподаткування.
11. Порядок переходу підприємств на спрощену систему оподаткування, обліку та звітності.
12. Структура і порядок заповнення реєстрів обліку при спрощеній системі.
13. Звітність платників при спрощеній системі оподаткування.
14. Особливості ведення підприємницької діяльності на спрощеній системі оподаткування в умовах воєнного стану.
15. Формування податкового навантаження на загальній системі оподаткування фізичних осіб.
16. Єдиний соціальний внесок як фактор високого податкового навантаження.
17. Ліцензування видів діяльності на загальній системі оподаткування фізичних осіб.
18. Первинний облік податку на додану вартість.
19. Порядок складання та заповнення податкових накладних.
20. Особливості електронного адміністрування податку на додану вартість.
21. Порядок визначення прибутку до оподаткування в контексті гармонізації податкового та бухгалтерського обліку.
22. Економічний зміст оподатковуваного доходу та витрат підприємств.
23. Сутність податкових різниць.
24. Особливості розрахунку акцизного податку окремими категоріями платників.

8. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ ТА МЕТОДИ ДЕМОНСТРУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

У процесі вивчення дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- поточне опитування, тестування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- наскрізні проекти;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів самостійної роботи студентів;
- оцінювання результатів тренінгу;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

9. КРИТЕРІЇ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3
40 %	40 %	5%	15%
Поточне оцінювання	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота
Оцінюється як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час практичних занять (теми 1-9)	Підсумкова модульна контрольна робота по 1-9 темах Теоретичні питання (2 питання по макс 25 балів) Тестові завдання (5 тестів по 5 бали за тест) – макс. 25 балів Ситуативна задача 1 – макс. 25 балів	Сукупна оцінка (бали) за результатами виконаних завдань із кейсів: 1 кейс макс.35 балів 2 кейс макс.35 балів 3 кейс макс.30 балів	Сукупність питомої ваги кожної складової: -80% - виконання презентацій; -20% - захист виконаного завдання.

Поточне опитування під час заняття:

90–100 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань;

75–89 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки;

65–74 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом та викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки;

60–64 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності;

1–59 балів – не володіє навчальним матеріалом, не розкриває зміст теоретичних питань.

Підсумкова оцінка за поточне опитування кожного модуля визначається як середнє арифметичне оцінок, отриманих під час занять в межах кожного модуля.

Тренінг:

оцінюється виконання студентами кейсів:

2 кейс за розв'язання студент може отримати від 0 до 35 балів:

25–35 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язаний кейс і інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

15–24 балів – у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язаний кейс, але на додаткові контрольні запитання відсутня повна відповідь, допускає несуттєві неточності та фрагментарно (без аргументації) інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

1–14 балів – не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно розв'язний кейс, допускає суттєві неточності, поверхнево його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань.

3й кейс за розв'язання студент може отримати від 0 до 30 балів:

20–30 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язаний кейс і інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

10–19 балів – у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язаний кейс, але на додаткові контрольні запитання відсутня повна відповідь, допускає несуттєві неточності та фрагментарно (без аргументації) інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

1–9 балів – не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно розв'язний кейс, допускає суттєві неточності, поверхнево його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань.

Самостійна робота:

90–100 балів – зміст самостійної роботи повністю відповідає встановленим вимогам, містить елементи самостійного дослідження, свідчить про високий рівень опанування навчального матеріалу, студент на високому рівні виявляє творчий підхід до виконання завдань;

75–89 балів – зміст самостійної роботи в основному відповідає встановленим вимогам, можуть бути несуттєві недопрацювання за окремими завданнями, свідчить про належний рівень опанування навчального матеріалу, студент належно виявляє творчий підхід до виконання завдань;

60–74 балів – поставлені завдання виконані на недостатньому рівні; наведені авторські напрацювання є загальними і слабо обґрунтованими, свідчать про недостатній рівень опанування навчального матеріалу; студент припускається значних помилок у виконанні завдань, в окремих моментах виявляє творчий підхід до виконання завдань;

1–59 балів – завдання практично не виконані; відсутні авторські напрацювання; грубі помилки у вирішенні завдань роботи, що свідчать про низький рівень опанування навчального матеріалу; студент не виявляє творчого підходу до виконання завдань.

Модульна робота – види контролю, при яких засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу оцінюється від 0 до 100 балів як сума балів за виконані завдання.

Модульний білет складається із таких завдань:

тестів: 5 тестів, за правильну відповідь на кожен із яких студент може отримати 5 балів, що в підсумку дає максимально 25 балів; 5 балів – за тест надано правильну відповідь.

практичних завдань: 1 завдання, за розв'язання студент може отримати від 0 до 25 балів;

15–25 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язує практичне завдання і інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

5–14 балів – у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, правильно розв'язує практичне завдання, але на додаткові контрольні запитання відсутня повна відповідь, допускає несуттєві неточності та фрагментарно (без аргументації) інтерпретує отримані результати, демонструє самостійність виконання.

1–4 балів – не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно розв'язує практичне завдання, допускає суттєві неточності, поверхнево його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань.

теоретичного питання: 2 теоретичних питання, за відповідь на кожне питання, студент може отримати від 0 до 25 балів, що в підсумку дає максимально 50 балів

15–25 балів – у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, всебічно, самостійно та аргументовано його викладає під час відповіді, глибоко та всебічно розкриває зміст завдання.

1–14 балів – в цілому володіє навчальним матеріалом, але не в повному обсязі, фрагментарно (без аргументації та обґрунтування) його викладає, недостатньо розкриває зміст завдання, допускаючи при цьому суттєві неточності, відповіді на запитання нечіткі.

Шкала оцінювання

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90 – 100	відмінно	A (відмінно)
85 – 89	добре	B (дуже добре)
75 – 84		C (добре)
65 – 74	задовільно	D (задовільно)
60 – 64		E (достатньо)
35 – 59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1 – 34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

13. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

№	Найменування	Номер теми
1.	Мультимедійний проектор	1-9
2.	Проекційний екран	1-9
3	Комунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox)	1-9
4	Комунікаційне програмне забезпечення (Zoom) для проведення занять у режимі он-лайн (за необхідності)	1-9

5	Комунікаційна навчальна платформа (Moodle) для організації дистанційного навчання (за необхідності)	1-9
6	Програмне забезпечення: ОС Windows	1-9
7	Інструменти Microsoft Office (Word; Excel; Power Point і т. і.)	1-9
8	Програмний продукт М.Е.DOC (демонстраційна версія)	8

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Електронний кабінет платника податків. URL : <https://cabinet.tax.gov.ua>
2. Костишин Н.С. Оптимізація податкового навантаження в частині вибору систем оподаткування. Конкурентоспроможність держави в умовах децентралізації: моногр. / за наук.ред. канд. екон. наук, доц. Н. Є. Кульчицької. Чортків: ЗУНУ, 2021. 292с. С.260-271
3. Костишин Н.С. Методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни «Податкові технології започаткування і ведення бізнесу» для студентів усіх форм навчання, галузь знань – 07 „Управління та адміністрування”, спеціальність – 072 „Фінанси, банківська справа та страхування”. Чортків: Поліграфіст, 2021. 68с.
4. Костишин Н.С. Особливості формування моделі техніки обліку й оподаткування на макрорівні за сучасних умов цифровізації. Розвиток обліку, аудиту та оподаткування в умовах інноваційної трансформації соціально-економічних систем : Матеріали XII Міжнародної науковопрактичної конференції, 5 грудня 2024 р. Кропивницький: ЦНТУ, 2024. 396 с. С.132-135.
5. Костишин Н.С. Особливості застосування податкових технологій ведення бізнесу в сучасних умовах цифровізації. Perspectives of contemporary science: theory and practice. Proceedings of the 12th International scientific and practical conference. SPC “Sci-conf.com.ua”. Lviv, Ukraine. 2025. 1428p. Pp.1220-1226
6. Мединська Т. В., Олійник Н. Р, Васишин С. А. Сучасні технології адміністрування податків і платежів: вітчизняний та зарубіжний досвід. Вісник Львівського торговельно-економічного університету. Економічні науки. 2024. № 75. С.87-94. URL: <http://journals-lute.lviv.ua/index.php/visnyk-econom/article/view/1520/1431>
7. Податковий кодекс України (зі змінами та доповненнями від 18.07.2024р. № 3878-IX). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
8. Подольська А. А. Тенденції діджиталізації податкових процедур та їх вплив на методи здійснення податкового контролю. Juris Europensis Scientia. 2022. Вип. 3. С.67-71. URL: http://jes.nuoua.od.ua/archive/3_2022/3_2022.pdf#page=67
9. Про внесення змін до форми Податкової декларації з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності) : Наказ Міністерства фінансів України від 26.09.2023 № 520. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1771-23#Text>
10. Про внесення змін до форми Податкової декларації з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки : Наказ Міністерства фінансів України від 26.09.2023 № 519. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1767-23#Text>.
11. Про затвердження змін до форми Податкової декларації з податку на прибуток підприємств : Наказ Міністерства фінансів України від 20.02.2023 № 101. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0412-23#Text>
12. Про затвердження форм податкових декларацій платника єдиного податку : Наказ Міністерства Фінансів України (із останніми змінами від 15.12.2022 № 438). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0799-15#Text>

13. Про затвердження форм та Порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість. Наказ Міністерства фінансів України від (із змінами та доповненнями від 09.08.2024 № 400). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0159-16#Text>

14. Про затвердження форми Книги обліку доходів і витрат для визначення суми загального річного оподатковуваного доходу та Порядку ведення обліку доходів і витрат для визначення суми загального річного оподатковуваного доходу : Наказ Міністерства фінансів України від 23.06.17 № 591. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0871-17#Text>

15. Про затвердження форми Податкової декларації екологічного податку : Наказ Міністерства фінансів України (із змінами і доповненнями від 07.09.2023 № 488). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1052-15#Text>

16. Про затвердження форми Податкової декларації з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності) : Наказ Міністерства фінансів України (із змінами і доповненнями від 26.09.2023. № 520). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0783-15#Text>

17. Про затвердження форми Податкової декларації з рентної плати : Наказ Міністерства фінансів України (із змінами і доповненнями від 07.09.2023. № 487). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1051-15#Text>

18. Про затвердження форми податкової накладної та Порядку заповнення податкової накладної : Наказ Міністерства фінансів України (із змінами та доповненнями від 09.08.2024 № 400). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0137-16#Text>

19. Програми для подання електронної звітності: М.Е.Дос і Fredo Звіт. URL : <https://aktiv.ua/ua/materials/articles/programmy-dlya-podachi-elektronnoj-otchetnosti>

20. Самусевич Я. В., Височина А. В. Податкове планування та основи податкової оптимізації : навчальний посібник. Суми : Сумський державний університет, 2021. 344 с. URL : <https://surl.li/qjywoi>

21. Andrii Krysovatyi, Volodymyr Valihura, Inna Hutsul, Fedir Tkachyk, Volodymyr Dmytriv. Fiscal Aspects of the Functioning of the Electronic Declaration System of Citizens' Income and Property in Ukraine. 2020 10th International Conference on Advanced Computer Information Technologies. September 16-18, 2020 Deggendorf, Germany. P. 533-536.

22. Miller G. Taxes and the location of U.S. business activity abroad. National Tax Journal. 2019. Vol. 72. Iss. 1. P. 165–192. DOI:dx.doi.org/10.17310/ntj.2019.1.06

23. Rudd Center for Food Policy & Obesity. Revenue Calculator for Sugar-Sweetened Beverage Taxes. URL: www.uconnruddcenter.org/revenue-calculator-for-sugarsweetenedbeverage-taxes.